

2025년도 제3차 신규직원 모집 공고

본원은 블라인드 채용원칙을 준수하며
응시자는 "출신지역, 신체조건, 가족관계, 학력, 학교명 등"전형중 편견이 개입될수 있는 정보는 **작성이 불가**합니다.
이를 응시원서에 기재시 받을 수 있는 불이익에 대한 책임은 응시자 본인에게 귀속됩니다.

1 기본정보	2 학력/연구/경력/NCS	3 어학/자격/기타	4 자기소개서/역량기술서	5 최종제출
--------	----------------	------------	---------------	--------

학력사항 추가

필수항목

추가질문

[★★전산 응시자만 해당-작성]

- 전공 : 본인의 전공을 입력
- (전체)학점 : 본인의 전체 학점을 입력 (ex. 학점 4.0/만점 4.5)
- 비고(미해당) : 전공 및 (전체)학점 기재불가시 사유 작성
※ 기재누락, 허위기재시 부적격 처리될 수 있음

[전산 응시자만 해당]전산 직무 업무수행을 위하여 본인의 전공 및 (전체)학점을 입력하세요

전공 (최대 20자 입력가능)

0/20

(전체)학점 (최대 20자 입력가능)

0/20

비고(미해당) (최대 20자 입력가능)

0/20

경력사항

필수항목

직장경력

[직장경력]

- 직장경력은 고용주와 근로계약을 맺고 금전적 보수를 받은 내용을 작성함
- 경력산정은 본인 보수규정 및 운영지원직등 근로자규정 등에 의함
- ★최종합격자는 본인 임용 전 모든 경력사항에 대한 증빙서류를 제출하여야 함.
★지원자가 보유하는 경력사항의 미기재 또는 허위기재시 경력인정 불가할 수 있으며, 증빙서류에 기반한 정확한 정보 작성 요함
(경력사항의 오작성시 그에 대한 불이익 및 책임은 본인에게 귀속되며, 합격이 취소될 수 있음)
- 직장경력의 회사명(기관명)은 경력확인용도로만 활용됨
- 직장경력 사항의 담당업무는 업무의 내용과 기간 등을 상세히 기재할것
(직장경력 없는경우 공란으로 두고 다음으로 이동)

☐

고용형태

고용형태를 선택하세요.

회사명

회사명을 입력하세요.

근무기간

재직중

퇴사

~

부서

부서명을 입력하세요.

담당업무

담당업무를 입력하세요.

